1. Erstelle eine Tabelle mit zwei Spalten und vier Zeilen. Schreib den Text in die Tabelle.
Einfügen > Tabellen, Tabelle, markiere die Zellen

*Tabelle in der Zeile darunter:*

1. Ergänze in der Tabelle den Text ***Lebensmittel*** zu ***Lebensmittel (100 g)***.

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |

1. Ändere in der Tabelle darunter die Spaltenbreite entsprechend dem Platzbedarf des Textes.
Um die Breite der Spalten zu verändern, klicke auf den Spaltenrand und zieh nach links oder nach rechts.

Spaltenbreite ändern

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel(100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |

1. Ändere in der gesamten Tabelle die Breite des Rahmens auf 1 pt.
Wähle die Tabelle aus, Start > Absatz, Pfeil neben Rahmen, Rahmen und Schattierung, Alle, Breite

Tabelle auswählen

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |

1. Ändere in der gesamten Tabelle die Breite des Rahmens auf doppelte Linie.
Wähle die Tabelle aus, Start > Absatz, Pfeil neben Rahmen , Rahmen und Schattierung, Alle, Formatvorlage

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |

1. Ändere die Farbe hinter dem Text der Spaltenüberschriften auf Orange, Akzent 2, heller 2, 80 %
Markiere die Spaltenüberschriften, Start > Absatz, Schattierung 

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |

1. Füge eine weitere Zeile mit dem Text Milch, 3,5, ein:
Klick in die dritte Zeile, Layout > Zeilen und Spalten, Darunter einfügen oder: Tab-Taste in der letzten Zelle

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |

1. Lösche die dritte Spalte in der Tabelle.
Klick in die dritte Spalte, Layout > Zeilen und Spalten, Löschen, Spalten löschen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm | Wasser in Gramm |
| Schlagobers | 33 |  |
| Butter | 83 |  |
| Leberkäse | 23 |  |
| Milch | 3,5 |  |

1. Verbinde die Zellen in der ersten Zeile.
Markiere die Zellen in der ersten Zeile, Layout > Zusammenführen, Zellen verbinden

Spalte löschen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kostenaufstellung |  |  |
|  | Position | Abrechnungssätze (Euro) |
| 1 | Anfahrt, pro km | 45 |
| 2 | Stundensatz 1 | 45 |
| 3 | Stundensatz 2 | 65 |

1. Ändere in der Tabelle alle Zeilen auf die Höhe 0,6 cm.
Wähle die Tabelle aus, Layout > Zellengröße, Höhe

Zeilenhöhe

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |
| Milch | 3,5 |

1. Markiere in der fünften Zeile die Zelle mit dem Inhalt ***3,5***. Färbe die Zelle mit der Farbe grün ein.
Gehe mit der Maus an den linken Rand innerhalb der Zelle – ein Pfeil wird angezeigt.

Zelle markieren

|  |  |
| --- | --- |
| Lebensmittel (100 g) | Fettgehalt in Gramm |
| Schlagobers | 33 |
| Butter | 83 |
| Leberkäse | 23 |
| Milch | 3,5 |

Färbe die erste Zeile in der obigen Tabelle mit der Farbe Orange ein.

Gehe mit der Maus außerhalb der Tabelle vor die erste Zeile.

Zeile markieren