

Microsoft Office Specialist: PowerPoint Associate (Microsoft 365 Apps)

Program Prüfungsinhalte

Gültig ab Jänner 2024

3 Examen MO-310: Microsoft PowerPoint (Microsoft 365 Apps)³

3.1 Verwalten von Präsentationen

3.1.1 Ändern von Folienmastern, Handzettelmastern und Notizenmastern

- 3.1.1.1 Ändern des Designs oder der Hintergrundelemente des Folienmasters
- 3.1.1.2 Ändern der Inhalte des Folienmasters
- 3.1.1.3 Erstellen von Folienlayouts
- 3.1.1.4 Ändern von Folienlayouts
- 3.1.1.5 Ändern des Handzettelmasters
- 3.1.1.6 Ändern des Notizenmasters

3.1.2 Ändern der Präsentationsoptionen und-ansichten

- 3.1.2.1 Ändern der Foliengröße
- 3.1.2.2 Anzeigen von Präsentationen in verschiedenen Ansichten
- 3.1.2.3 Ändern integrierter Präsentationseigenschaften

3.1.3 Konfigurieren der Druckeinstellungen für Präsentationen

- 3.1.3.1 Drucken von Folien
- 3.1.3.2 Drucken von Notizenseiten
- 3.1.3.3 Drucken von Handzetteln

3.1.4 Konfigurieren und Vorführen von Bildschirmpräsentationen

- 3.1.4.1 Erstellen von benutzerdefinierten Bildschirmpräsentationen
- 3.1.4.2 Konfigurieren von Bildschirmpräsentationsoptionen
- 3.1.4.3 Testen der Anzeigedauer von Bildschirmpräsentationen
- 3.1.4.4 Einrichten der Aufzeichnungsoptionen für Bildschirmpräsentationen
- 3.1.4.5 Vorführen von Bildschirmpräsentationen mit der Referentenansicht

³ Siehe [Examen MO-310: Microsoft PowerPoint \(Microsoft 365 Apps\) - Certifications | Microsoft Learn](#)

3.1.5 Vorbereiten von Präsentationen für die Zusammenarbeit und Verteilung

- 3.1.5.1 Einschränken der Bearbeitung
- 3.1.5.2 Schützen von Präsentationen mit Kennwörtern
- 3.1.5.3 Prüfen von Präsentationen und Beheben von Problemen
- 3.1.5.4 Verwalten von Kommentaren
- 3.1.5.5 Beibehalten von Präsentationsinhalten
- 3.1.5.6 Exportieren von Präsentationen in andere Formate

3.2 Verwalten von Folien

3.2.1 Einfügen von Folien

- 3.2.1.1 Importieren von Word-Dokumentgliederungen
- 3.2.1.2 Einfügen von Folien aus einer anderen Präsentation
- 3.2.1.3 Einfügen von Folien und Auswählen von Folienlayouts
- 3.2.1.4 Einfügen von Zusammenfassungsverzoomfolien
- 3.2.1.5 Duplizieren von Folien

3.2.2 Ändern von Folien

- 3.2.2.1 Ein- und Ausblenden von Folien
- 3.2.2.2 Ändern des Hintergrunds einzelner Folien
- 3.2.2.3 Einfügen von Kopf- und Fußzeilen und Seitenzahlen auf Folien

3.2.3 Anordnen und Gruppieren von Folien

- 3.2.3.1 Erstellen von Abschnitten
- 3.2.3.2 Neuordnen von Folien und Abschnitten
- 3.2.3.3 Umbenennen von Abschnitten

3.3 Einfügen und Formatieren von Text, Formen und Bildern

3.3.1 Formatieren von Text

- 3.3.1.1 Anwenden von Formatierungen und Formatvorlagen auf Text
- 3.3.1.2 Formatieren von Text in mehreren Spalten
- 3.3.1.3 Erstellen von nummerierten Listen und Aufzählungen

3.3.2 Einfügen von Links

- 3.3.2.1 Einfügen von Links
- 3.3.2.2 Einfügen von Abschnittszoomlinks und Folienzoomlinks

3.3.3 Einfügen und Formatieren von Bildern

- 3.3.3.1 Ändern der Größe und Zuschneiden von Bildern
- 3.3.3.2 Anwenden von integrierten Formatvorlagen und Effekten auf Bilder
- 3.3.3.3 Einfügen von Bildschirmfotos und Bildschirmausschnitten

3.3.4 Einfügen und Formatieren von Grafikelementen

- 3.3.4.1 Einfügen von Grafikelementen
- 3.3.4.2 Zeichnen mit Freihandschrift
- 3.3.4.3 Hinzufügen von Text zu Grafikelementen
- 3.3.4.4 Ändern der Größe von Grafikelementen
- 3.3.4.5 Formatieren von Grafikelementen
- 3.3.4.6 Anwenden von integrierten Formatvorlagen auf Grafikelemente
- 3.3.4.7 Hinzufügen von Alternativtext zu Grafikelementen für die Barrierefreiheit

3.3.5 Anordnen, Ausrichten und Gruppieren von Folieninhalten

- 3.3.5.1 Anordnen von Folieninhalten
- 3.3.5.2 Ausrichten von Folieninhalten
- 3.3.5.3 Gruppieren von Folieninhalten
- 3.3.5.4 Anzeigen von Ausrichtungstools

3.4 Einfügen von Tabellen, Diagrammen, SmartArt, 3D-Modellen und Medien

3.4.1 Einfügen und Formatieren von Tabellen

- 3.4.1.1 Erstellen und Einfügen von Tabellen
- 3.4.1.2 Einfügen und Löschen von Tabellenzeilen und -spalten
- 3.4.1.3 Anwenden von integrierten Tabellenformatvorlagen

3.4.2 Einfügen und Ändern von Diagrammen

- 3.4.2.1 Erstellen und Einfügen von Diagrammen
- 3.4.2.2 Ändern von Diagrammen

3.4.3 Einfügen und Formatieren von SmartArt-Grafiken

- 3.4.3.1 Einfügen von SmartArt-Grafiken
- 3.4.3.2 Umwandeln von SmartArt-Grafiken und Listen
- 3.4.3.3 Hinzufügen und Ändern von SmartArt-Grafikinhalten

3.4.4 Einfügen und Ändern von 3D-Modellen

3.4.4.1 Einfügen von 3D-Modellen

3.4.4.2 Ändern der Darstellung von 3D-Modellen

3.4.5 Einfügen und Verwalten von Medien

3.4.5.1 Einfügen von Audio- und Videoclips

3.4.5.2 Erstellen und Einfügen von Bildschirmaufzeichnungen

3.4.5.3 Konfigurieren von Medienwiedergabeoptionen

3.5 Anwenden von Übergängen und Animationen

3.5.1 Anwenden und Konfigurieren von Folienübergängen

3.5.1.1 Anwenden von grundlegenden und 3D-Folienübergängen

3.5.1.2 Konfigurieren von Übergangseffekten und der Anzeigedauer von Übergängen

3.5.2 Animieren von Folieninhalten

3.5.2.1 Animieren von Text und Grafikelementen

3.5.2.2 Animieren von 3D-Modellen

3.5.2.3 Konfigurieren von Animationseffekten und der Anzeigedauer von Animationen

3.5.2.4 Konfigurieren von Animationspfaden

3.5.2.5 Neuordnen von Animationen auf einer Folie