

Öffne die Präsentation **Ernährung**.

- Speichere die Präsentation mit dem Namen **Ernährung dein Vorname Name** ab.
- Überprüfe die Rechtschreibung und entferne eine Wortwiederholung.

Überprüfen > Rechtschreibung > Rechtschreibung

Folie 1

- Ändere das Layout von Leer auf Titelfolie.

Start > Folien > Layout

- Ersetze den Eintrag **Easy4me** mit **deinem Namen**.

Einfügen > Text > Kopf- und Fußzeile

Folie 2

- Ändere das Layout der SmartArt-Grafik auf **Einfache Pyramide**.

Wähle die Smartart-Grafik aus, SmartArt-Design > Weitere Layouts > Pyramide

- Verändere die Füllfarbe der Segmente:

Wähle das Segment aus, Format > Formenarten > Fülleffekt

Getränke: blau

Brot: hellbraun

Gemüse: orange

Käse: gelb

Fette: rot

Statt jedem Segment eine Farbe zuzuweisen, kann mit SmartArt-Design > SmartArt-Formatvorlagen > Farben ändern > Bunt, gleich allen Segmenten Farben passend zugewiesen werden.

Folie 3

- Formatiere das Wort **Alkoholfrei!** fett.
- Ändere die Aufzählungszeichen auf Häkchen.

Format > Absatz > Aufzählungszeichen

Folie 4

- Erhöhe die Listenebene der Absätze z. B. **Weintrauben... und Äpfel das ganze Jahr...** um eine Stufe.

Start > Absatz > Listenebene erhöhen 

- Richte alle Bilder (Äpfel, Bananen) am unteren Rand aus.

Wähle alle Bilder aus, Bildformat > Anordnen > Ausrichten > Unten ausrichten

Folie 5

- Ergänze den Text **Erdäpfel** mit: **200 bis 250 g, gekocht**.
- Verändere die Größe der Brotgrafik auf eine Höhe von 5 cm.

Bildformat > Größe

Folie 6

- Verschiebe die Grafik Milch von der letzten Folie auf die Folie 6.

Grafik auswählen, kopieren: Strg + X, gehe zur Folie 6, einfügen: Strg + V

Folie 7

- Erhöhe den Listeneinzug des Absatzes **Makrele** um eine Stufe.
- Füge die Notiz **Fisch, Fleisch, Wurst und Eier sind in der Ernährungspyramide oben** hinzu.

Der Notizbereich ist standardmäßig eingeblendet und befindet sich im unteren Bereich.

Folie 8

- Animiere die Aufzählung mit der Animation **Hineinschweben** und der Effektoption **Aufwärts schweben**.

Animationen > Animation

Folie 10

- Blende diese Folie aus.

Rechte Maustaste auf die Folie in der Miniaturansicht, Ausblenden

Folie 11

- Formatiere die Textfelder mit dem Fülleffekt z.B. mit **Subtiler Effekt, Grün, Akzent 6**.

Formformat > Formenarten > Fülleffekt

- Gruppiere die beiden Pfeile.

Wähle beide Pfeile aus, Formformat > Anordnen > Gruppieren

- Füge am Ende der Präsentation eine neue Folie mit dem Layout *Leer* hinzu.

Klicke in Miniaturbereich hinter die letzte Folie, Start > Folien > Neue Folie

- Ändere nur für diese Folie den Hintergrund auf die Farbe Schwarz.

Entwurf > Anpassen > Hintergrund formatieren

Öffne die Präsentation **BMI** und speichere diese mit dem Namen **BMI dein Vorname Name** ab.

- Entferne die Grafik **Käse** von allen Folien.

Ansicht > Masteransichten > Folienmaster

- Füge für alle Folien in der Fußzeile die automatische Foliennummerierung und das automatisch aktualisierte Datum ein.

Einfügen > Text > Kopf- und Fußzeile

- Ändere das Folienformat der Präsentation auf **A4-Papier (210x297mm)**.

Entwurf > Anpassen > Hintergrund formatieren

- Verschiebe die Folie 3 (Body-Mass-Index) zwischen die **Folie 1** und **Folie 2**.

Folie 2 BM1

- Füge in der Tabelle eine fünfte Zeile mit den Texten **Adipositas, 30,0 und mehr** ein.

Klick in die letzte Zeile, Layout > Zeilen und Spalten > Darunter einfügen

- Verbinde die beiden Zellen in der ersten Zeile.

Markiere die erste Zeile, Layout > Zusammenführen > Zellen verbinden

- Ändere die Breite der ersten und zweiten Spalte auf 11 cm.

Markiere beide Spalten, Layout > Zellengröße > Tabellenspaltenbreite

Folie 3

- Gib in das leere Rechteck (grün) den Text **Körpergewicht (in Kilogramm) dividiert durch das Quadrat der Körpergröße (in Meter)** ein.
- Ändere die Füllfarbe des Rechtecks auf eine Farbe deiner Wahl, z. B. Orange.

Formformat > Formenarten > Fülleffekt

Folie 4

- Ändere die Schriftgröße der Beschriftungen auf der X-Achse auf 18 Punkte.

Wähle die Beschriftung aus, Start > Schriftart > Schriftgrad

- Ändere die Schriftfarbe auf schwarz.

Folie 5

- Füge im Diagramm die Datenbeschriftungen (Untertyp: **Am Ende außerhalb**) ein.

Klick auf das Diagramm, weiters auf das Plus , > Datenbeschriftungen

Folie 6

- Ändere den Diagrammtyp von Balken auf **gruppierte Säulen**.


Wähle das Diagramm aus, Entwurf > Typ > Diagrammtyp ändern

Folie 7

- Füge im Notizfeld die Notiz **Fisch, Fleisch, Wurst und Eier sind in der Ernährungspyramide oben** hinzu.

Folie 9

- Erstelle ein **Säulen-Diagramm** (Untertyp: Gruppierete Säulen) mit den nebenstehenden Daten.
Verwende dazu das Symbol Diagramm einfügen.
- Füge zum Diagrammtitel (**Buben**) den Text **in %** hinzu.

Klick auf das Diagramm, weiters auf das Plus ,
> Datenbeschriftungen

- Färbe die Säulen blau.

Wähle die Säulen aus, Format > Formenarten > Fülleffekt

	Buben
Untergewicht	2,1
Normalgewicht	72,0
Übergewicht	17,0
Adipositas	8,9



Folie 10

- Verkleinere die Schriftgröße der Beschriftung auf der senkrechten Achse so, dass der Text **Nordamerika (Länder mit höherem Einkommen)** vollständig aufscheint.
- Füge die Grafik **erde.png** rechts oben neben der Überschrift **Übergewicht Erwachsene global** ein. Verkleinere die Grafik etwas.

Folie 11

- Entferne in der Grafik (Katze) die Füllung.

Start > Zeichnen > Fülleffekt

- Du kannst den Link öffnen und das Formular ausfüllen – wenn du willst! Verwende einen englischen Postcode wie **AL3 8QE**, eine österreichische PLZ funktioniert nicht!

Folie 12: Lösche die Folie.