



Öffne die Datenbank **bibliothek2.odt**

Beziehungen (Relationen)

1. Erstelle eine 1:n Beziehung zwischen den Tabellen **Kategorie** und **Buecher**.
Verwende das Feld **Kategorie** aus beiden Tabellen für die Beziehung.
2. Erstelle eine 1:n Beziehung zwischen den Tabellen **Schueler** und **Verleih** mit Hilfe des Feldes **SchuelerNr** in beiden Tabellen.
3. Erstelle eine 1:n Beziehung zwischen den Tabellen **Buecher** und **Verleih** mit Hilfe des Feldes **BuchNr** in beiden Tabellen

Tabellen

4. Bearbeite die Tabelle **Schueler**:
Füge ein neues Feld **Staat** ein (Feldtyp: Text) und lege als Defaultwert **Österreich** fest.
Lege beim Feld **Geschlecht** fest, dass eine Eingabe erforderlich ist.

Formulare

5. Erstelle ein neues Formular
Verwende aus der Tabelle **Buecher** alle Felder
Speichere das Formular unter **Buecher_Eingabe**
6. Bearbeite das Formular Buecher_Eingabe:
Füge eine Kopfzeile mit dem Text: **Bibliothek der Schule** ein.
Ansicht Drucklayout, Einfügen Kopfzeile Standard
7. Gib in das Formular folgenden neuen Datensatz ein:
Kategorie: **A**, Autor: **Lessing, Doris**, Titel: **Afrikanische Tragödie**
8. Erstelle ein neues Formular:
Verwende aus der Tabelle **Schueler** alle Felder außer **SchuelerNr**
Anordnung der Datenfelder: **In Blöcken – Beschriftungen oben**
Speichere das Formular unter **Schueler_Eingabe**
9. Lege im Formular für das Feld Gebdatum **Min.Datum** auf 1.1.1990 fest und setze das Datumsformat auf **Standard/kurz (JJJJ)**
Formular bearbeiten, Mausklick rechts auf Feld → Gruppe betreten, Doppelklick auf das Datumsfeld → Datumsformat ändern, Dialogfenster schließen.
10. Leg im Formular für das Feld **Geschlecht** eine maximale Textlänge von 1 fest
11. Gib das gerade erstellte Formular deine Daten als neuen Datensatz ein.

Suchen

12. Öffne das Formular **Schueler_Eingabe**
Suche einen Schüler mit Familienname **Wagner** und dem Vornamen **Sven**
Ändere die PLZ auf **5400**, den Ort auf **Hallein** und die Straße auf **Kornsteinplatz 11**

Autofilter

13. Öffne die Tabelle **Schueler**.
Finde heraus, wie viele Schüler es mit dem Vornamen **Sebastian** gibt.
Schreib die Anzahl der Schüler als Hausnummer zum ersten Schüler in der Liste



Erstelle Abfragen:

14. Abfrage **A01_Humor**: Tabelle **Buecher**: nur Bücher der Kategorie H.
15. Abfrage **A02_Mädchen_4**: Tabelle **Schueler**: Nur Mädchen aus den 4. Klassen.
Verwende die Felder **Klasse**, **Familienname**, **Vorname**, **Geschlecht**
 Tipp: die erste Zahl der Klassenbezeichnung gibt die Klasse an!
16. Abfrage **A03_Sebastian_4**: Tabelle **Schueler**:
nur Schüler mit Vornamen **Sebastian** in der 4. Klasse.
Verwende die Felder **Klasse**, **Familienname**, **Vorname**.
17. Abfrage **A04_Abenteuerbücher**:
Tabelle **Bücher** (Felder **BuchNr**, **Autor**, **Titel**) und die
Tabelle **Kategorie** (Feld: **Kategorie_lang**).
Nur Bücher mit der Kategorie Abenteuer
18. Abfrage **A05_zurückgegeben**:
Tabelle **Bücher** (Felder **BuchNr**, **Autor**, **Titel**),
Tabelle **Schueler** (Felder **Klasse**, **Vorname**, **Familienname**) und die
Tabelle **Verleih** (Felder: **Verleihdatum**, **zurückgegeben**).
Es sollen nur Bücher, die zurückgegeben worden sind, angezeigt werden.
Sortiere nach **Verleihdatum** aufsteigend.
19. Abfrage **A06_Name_mit_F**:
Tabelle **Schueler**: alle Schüler, deren Familienname mit **F** beginnt. (*WIE ...*)
20. Abfrage **A07_nicht_aus_Golling**:
alle Schüler, die nicht aus Golling sind.
 Tipp: ein vorangestelltes NICHT kehrt die Bedeutung des Ausdrucks um: NICHT WIE "Golling"
21. Abfrage **A08_Jahrgang_m_1997**:
alle männlichen Schüler des Jahrganges 1997.
(Felder: **Vorname**, **Familienname**, **Geburtsdatum**, **Geschlecht**) (*ZWISCHEN ...UND ...*)
22. Abfrage **A09_Torren**:
alle Schüler, die in **Torren** wohnen.
Felder: **Vorname**, **Familienname**, **Straße**

Index erstellen (*ein Index beschleunigt die Suche stark!*)

23. Erstelle einen Index für die Tabelle **Schueler**:
Indexname **Name**
Datenfeld **Familienname**
aufsteigend, nicht eindeutig

Bericht erstellen

24. Erstelle einen Bericht über die Tabelle **Schueler**, alle Felder.
Gruppierere nach **Klassen**.
Sortiere nach **Familienname** und **Vorname**
Speichere den Bericht unter **B01_Schueler**
25. Erstelle einen Bericht über die Abfrage **A05_zurückgegeben**, alle Felder.
Gruppierere nach **Klassen**.
Sortiere nach **Familienname** und **Vorname**
Speichere den Bericht unter **B02_Buchrückgabe**

Wechsle in Tabellenentwurf:
Mausklick rechts auf den
Tabellennamen → bearbeiten
Menü: Extras → Indexentwurf
Schaltfläche „Neuer Index“
Gib dem Index einen Namen
Wähle das Indexfeld und die
Sortierung
Falls der Index keine Duplikate
(doppelte Einträge) enthalten
darf, **Eindeutig** markieren