



1. Öffne Calc und speichere die leere Arbeitsmappe unter dem Namen **Lotto** ab.
2. Öffne die Datei **Uebungsdateien_zu_m4**.
3. Kopiere das Tabellenblatt **Lotto** vor das erste Tabellenblatt in die Datei **Lotto**.
Kopiere das Tabellenblatt **Kunden** nach das Tabellenblatt **Lotto**
4. Schließe die Datei **Uebungsdateien_zu_m4**.
5. Lösche das Tabellenblatt **Tabelle1** und wechsle zum Tabellenblatt **Lotto**.
6. Füge über der Tabelle drei Leerzeilen ein.
Schreibe in die linke obere Ecke **deinen Namen**.
7. Gib in Zelle A3 ein: **Lottogewinne** .
Verbinde und zentriere die Zellen A3:D3
Formatiere den Text in Zelle A3: Schriftart Comic Sans MS, 14 pt., grün.
8. Formatiere:
B4:D4 und A5:A10: fett und zentriert.
Füge in den Zellen B4:D4 unten eine doppelte Rahmenlinie ein.
Füge in den Zellen A5:A10 rechts eine Rahmenlinie ein.
Füge in den Zellen A10:D10 eine Rahmenlinie oben ein.
9. Bilde die Gesamtsumme der Beträge mit der Summenfunktion.
10. Formatiere die Beträge in Spalte B als Währung in € ohne Dezimalstellen.
11. Berechne die Prozentanteile C5: **Betrag (in B5) dividiert durch Gesamt (in B10)**.
Die Formel soll später kopiert werden: beachte den absoluten und relativen Zellbezug!
Formatiere diese Zelle als Prozent ohne Dezimalstellen.
Kopiere die Formel nach unten bis C8.
12. Schreibe in A12 das Wort **Gewinn** und in B12 die Zahl **150000**.
13. Berechne nun in D5 den Gewinn von Susi mit der Formel **Gewinn (in B12) mal Anteile (in C5)**.
Die Formel soll später kopiert werden: beachte dabei den absoluten Zellbezug!
Kopiere diese Formel bis D8.
Übertrage die Formatierung der Zelle B5 auf die Zellen D5:D8 (*Formatpinsel verwenden!*)
14. Erstelle ein Kreisdiagramm in 3D-Darstellung:
Markiere dafür die Bereiche A4 bis A8 gemeinsam mit D4 bis D8.
Platziere die Legende unten.
Füge eine Datenbeschriftung hinzu und ändere sie so, dass Prozent angezeigt werden.
15. Verschiebe das Diagramm unter die Tabelle, sodass Tabelle und Diagramm auf einer Seite ausgedruckt werden können.
16. Wechsle zum Tabellenblatt **Kunden**.
17. Formatiere die Spalten **B, C, D** und **E** als Währung.
18. Berechne in Zelle **B100** die Summe aller Beträge aus dem Jahr 2017
Kopiere die Formel bis nach **C100**.
19. Füge in die Zellen **B101, B102** und **B103** die passenden Formeln ein und kopiere sie nach rechts.
20. Fixiere die Zeile A3.
Markiere die Zeile unterhalb der Stelle, an der die Teilung erfolgen soll, Ansicht → Zeilen/Spalten fixieren
21. Wende in **D4** eine Funktion an, die folgendes bewirkt:
Wenn der Wert in C4 größer als Null ist, dann soll als Text **bezahlt** erscheinen, sonst soll der Text **Mahnung** lauten.
Kopiere diese Formel bis zur Zelle D98.
22. Ändere die Einstellungen auf diesem Tabellenblatt: die Inhalte der Zeile 3 sollen auf jeder ausgedruckten Seite sichtbar sein. (*Format → Druckbereiche → Bearbeiten*)
Gitternetzlinien sollen im Ausdruck sichtbar sein. (*Format → Seite → Tabelle*)
Kontrolliere das Ergebnis in der Seitenansicht, drucke aber nicht aus.