



Öffne die Datei **Filme**

1. Vergrößere den Zoomfaktor auf 100 %, damit du das Tabellenblatt gut lesen kannst.
2. Stelle die Spalten auf optimale Breite ein.
3. Richte die Seite im Hochformat ein.
4. Lösche die Spalte mit der Überschrift **bla** .
5. Blende die Gitterlinien ein
6. Benenne das Tabellenblatt **Tabelle1** um in **Filme**
Lösche das Tabellenblatt **Tabelle3**.
7. Füge oberhalb der ersten Zeile drei neue Zeilen ein und schreibe in A1 **Filmliste**.
Formatiere diese Überschrift mit 20 pt, rot.
8. Sortiere die Liste nach dem Aufnahmedatum aufsteigend.
9. Ersetze in der Spalte **E** die Ziffer **1** durch **Ja** und die Ziffer **0** durch **Nein**.
10. Fixiere die Zeile 4.
11. Blende die Spalte E aus.
12. Beim Drucken sollen die Zeilen- und Spaltenköpfe und das Tabellengitter dargestellt werden.
13. Kopiere die ersten vier Zeilen in die Zwischenablage.
Wechsle auf das zweite Tabellenblatt und füge sie oben ein.
Benenne dieses Tabellenblatt **Vorlage**.
14. Öffne die Datei **Übungsdateien zu M4**
Kopiere das Tabellenblatt **Werbekosten** an das Ende der Arbeitsmappe **Filme**.
Schließe die Datei **Übungsdateien zu M4** und arbeite in **Filme** weiter:
15. Wechsle zum Tabellenblatt **Werbekosten**. Das Diagramm ist noch nicht perfekt:
 - Ändere die Diagrammüberschrift auf **Werbekosten**,
 - Entferne die Legende!
 - Färbe die Diagrammfläche hellgrau
 - Färbe die Säulen rot.
16. Füge ein neues Tabellenblatt am Ende deiner Mappe ein.
Benenne es **Kreis**.
17. Kopiere die Inhalte des Tabellenblattes **Werbekosten** (Tabelle und Diagramm) auf dieses neue Tabellenblatt.
18. Ändere den Diagrammtyp um auf ein Kreisdiagramm.
Lasse die Datenbeschriftung in Prozent und die Kategorie anzeigen..
Verändere die einzelnen Farben der Kreissektoren nach Belieben.
19. Speichere die Datei **Filme**.
20. Speichere die Datei als ODF Dokumentvorlage (.ots) mit dem Namen **Uebung_Vorlage**.

