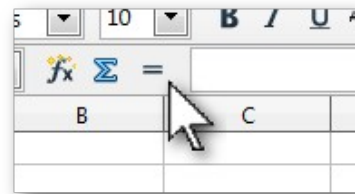


1. Gib folgende Tabelle ein:

| | A | B |
|---|-------------------------|-------|
| 1 | Ausgaben Familie Lustig | |
| 2 | | |
| 3 | Haushalt | 412,5 |
| 4 | Miete | 520 |
| 5 | Freizeit | 274,5 |
| 6 | Sonstiges | 148,3 |
| 7 | | |
| 8 | Summe | |



Auf das "=" klicken, um eine Formel einzugeben

2. Speichere die Tabelle unter dem Namen **Übung1**.

Menü: Datei → Speichern, gib den Dateinamen ein und wähle einen Ordner → Speichern

3. Markiere die Spalte **B** und formatiere sie als Währung.

Klicke oben auf die Spaltenbeschriftung **B**, dann auf die Schaltfläche Währung



4. Berechne die Summe in der Zelle **B8**.

Klicke oben vor der Eingabezeile auf das „=“, dann der Reihe nach auf die Zelle B3, dann auf „+“, dann auf B4..., nach der letzten Zelle B6 klicke auf das grüne Häkchen **Übernehmen**

5. Formatiere die Summe in B8 fett.

6. Formatiere die Zelle A1: Schriftgröße 14 und grün.

7. Gib folgende Tabelle daneben ab Zelle **D1** ein:

| | D | E | F | G |
|----|------------------|------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Österreich | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | Bundesland | Hauptstadt | Bevölkerung | Fläche (in km ²) |
| 4 | Burgenland | Eisenstadt | 291942 | 3962 |
| 5 | Kärnten | Klagenfurt | 561077 | 9538 |
| 6 | Niederösterreich | St. Pölten | 1665753 | 19186 |
| 7 | Oberösterreich | Linz | 1465045 | 11980 |
| 8 | Salzburg | Salzburg | 549263 | 7156 |
| 9 | Steiermark | Graz | 1237298 | 16401 |
| 10 | Tirol | Innsbruck | 746153 | 12640 |
| 11 | Vorarlberg | Bregenz | 388711 | 2601 |
| 12 | Wien | - | 1867582 | 415 |
| 13 | | | | |
| 14 | Österreich | (Wien) | | |

8. Berechne die Summen für die **Bevölkerung** und die **Flächen**.

9. Formatiere den Text **Österreich** größer und mit Farbe z.B. rot.

10. Formatiere den Bereich F4 bis G14 mit Tausendertrennzeichen.

Markiere den Bereich, Menü → Format → Zellen → Register Zahlen: aktiviere das Kontrollkästchen **Tausendertrennzeichen**

11. Formatiere die Summen in F14 und G14 fett.

12. Ändere die Spaltenbreiten so, dass keine Inhalte abgeschnitten werden.

Platziere die Maus z. B. auf zwischen **D** und **E** und ziehe nach rechts!



Spaltenbreite einstellen

13. Gestalte die beiden Tabellen mit farbigen Zellohintergrund.

Markiere z.B. den Bereich D3 bis G3 und wähle eine helle Hintergrundfarbe.



14. Speichere das Arbeitsblatt.