

1 IT-Security

Erstelle eine Präsentation!

Verwende den vorgegebenen Text und füge die Grafiken ein.

Wähle für die Folien passende Layouts!

Folie 1: Titel: **IT-Security 1**, Untertitel: **Name**
Layout Titelfolie

Folie 2: Titel: **Aus Daten werden Informationen**
Layout Titel und Inhalt,

Erstelle ein Diagramm mit den monatlichen Niederschlägen im Winter:

	Niederschläge in mm
Dezember	65
Jänner	55
Februar	90

Gewinne aus diesen Daten folgende Informationen:

Durchschnittlicher Niederschlag in den Wintermonaten:
Der höchste Niederschlag war im Monat:

Schreib diese Information unter das Diagramm.

Folie 3: **Cybercrime**

Computerkriminalität bzw. Internetkriminalität

Beispiele:

- Identitätsdiebstahl
- Information Diving

Folie 4: **Daten können verloren gehen**

- durch Feuer, Hochwasser...
- durch Malware
- durch Unachtsamkeit

Wichtig: Backup regelmäßig durchführen!

Folie 5: **Bedrohung der Datensicherheit von innen**

- Mitarbeiter verraten Passwörter, nehmen Daten mit
- USB-Sticks und Notebooks gehen verloren

Folie 6: **Personenbezogenen Daten sind**

- Geburtsdatum
- Wohnadresse
- E-Mailadresse, Telefonnummer
- Einkommen
- Beruf
- Religionsbekenntnis

Sei sparsam mit der Weitergabe persönlicher Daten!

Folie 7: **Weitergabe von personenbezogenen Daten – negative Folgen**

- Unerwünschte Werbung
- Veröffentlichte Daten können wo anders auftauchen – keine Kontrolle mehr
- Identitätsmissbrauch

Folie 8: **Was kann ich tun, um meine Daten zu schützen?**

- Sichere Passwörter mit Buchstaben, Zahlen, Sonderzeichen verwenden
- Passwortmanager verwenden (z.B. Keypass)

- Gefahren bei Cloud-Computing kennen:
 - Es muss immer klar sein, wer Zugriff auf die Daten hat.
 - Der Provider muss verlässlich sein.

Folie 9: **Integrität von Daten**

Daten sollen **vollständig** und **unverändert** sein.

Folie 10: **Datenschutzgesetz**

- Datengeheimnis (keine unerlaubte Weitergabe von Daten)
- Recht auf Auskunft
 - **Auskunftwerber** verlangt Auskunft
 - **Auftraggeber** muss gespeicherte personenbezogene Daten bekannt geben.
- Recht auf Richtigstellung oder Löschung von falschen Daten.

Folie 11: **Strategien zur Datensicherheit**

- Regelmäßige Backups
- Ablaufplanung der Datensicherung: Je nach Betrieb verschieden.
- Aufbewahrung:
 - Sicher vor Feuer
 - Sicher vor Dieben
 - Begrenzte Haltbarkeit der Datenträger (Festplatte, DVD...)