



Öffne **Bundestag.pptx**.

1. Speichere die Präsentation mit dem Namen **Berlin-Bundestag.pptx** ab.
Datei > Speichern unter > Durchsuchen > Dateiname eingeben > Speichern
2. Füge für alle Folien in der Fußzeile die automatische Foliennummerierung und das automatisch aktualisierte Datum ein. Auf der Titelfolie soll die Fußzeile nicht angezeigt werden.
Einfügen > Kopf- und Fußzeile > Foliennummer aktivieren > Datum aktivieren (Automatisch) > Auf Titelfolie nicht anzeigen aktivieren > Für alle übernehmen
3. Füge das Bild **Logo** so ein, dass es auf allen Folien erscheint. Verschiebe die Grafik in das rechte obere Eck.
Ansicht > Folienmaster, wechsle zum obersten Layout > Einfügen > Bilder > Dieses Gerät > Logo auswählen, Bild nach rechts oben ziehen > Schließen
4. Füge für alle Folien einen beliebigen Folienübergang hinzu.
Übergänge > gewünschten Übergang wählen > Für alle übernehmen

Folie 1

5. Ändere das Wordart-Format des Textes **Herzlich Willkommen!** auf ein beliebiges anderes Wordart-Format ab.
Start > Formformat > WordArt-Formate, wähle ein Format aus

Folie 2

6. Ändere im Text **Gebäude** auf **Bundestags-Gebäude** ab.
Text anklicken → Wort Gebäude durch Bundestags-Gebäude ersetzen.
7. Weise dem Bild einen Bildeffekt, Schatteneffekt, z. B. Außen, zu.
Bild anklicken → Bildformat > Bildformatvorlagen > Bildeffekte > Schatten > Außen
8. Füge dem Bild einen beliebigen Animations-Effekt hinzu.
Bild anklicken → Animationen > Animation, Gewünschte auswählen
9. Ändere die Bildhöhe auf 9 cm ab.
Bild anklicken → Bildformat > Größe > Höhe: 9 cm

Folie 4

10. Formatiere die Aufzählung im Textfeld mit ausgefüllten runden Aufzählungszeichen.
Text markieren → Start > Absatz > Aufzählungszeichen > Gefüllter Kreis

Folie 5

11. Lösche den Hyperlink im Text **Stand 2025**.
Text „Stand 2025“ rechtsklicken → Link entfernen
12. Ändere das Diagramm auf ein Kreisdiagramm.
Diagramm anklicken → Diagrammentwurf > Typ > Diagrammtyp ändern > Kreis
13. Füge dem Diagramm die Datenbeschriftung *Am Ende außerhalb* in Prozentwerten hinzu.
Diagramm anklicken → Diagrammelemente > Datenbeschriftungen > Am Ende außerhalb > Weitere Optionen > Prozent
14. Weise dem Diagramm eine beliebige andere Formatvorlage zu.
Diagramm anklicken → Diagrammentwurf > Diagrammformatvorlagen > Beliebige wählen

Folie 6



15. Füge neben Präsidium in die leere Form den Inhalt **Ältestenrat** hinzu.

Folie 7

16. Drehe das Feld **Parteien** so, dass die Rahmenlinien des Feldes parallel mit den Rahmenlinien der anderen Felder ist.

17. Ändere die Füllfarbe für das Feld **Parteien** z. B. auf ein helles Blau ab.
Form anklicken → Format > Formenarten > Fülleffekt > Hellblau auswählen

18. Beschrifte das leere Feld mit **SPD**.
In das leere Feld klicken → SPD eintippen

Folie 8

19. Entferne die Zeilen ohne Text.
Leere Absätze markieren > Layout > Zeilen und Spalten > Löschen > Zeilen löschen

Folie 9

20. Ändere im Diagramm den Diagrammtyp von Balken auf Säulen ab.
Diagramm anklicken > Format > Typ > Diagrammtyp ändern > Säule

21. Füge im Diagramm den Diagrammtitel **ab 1990** hinzu.
Diagrammtitel anklicken → Text ab 1990 eingeben

Folie 10

22. Entferne die Legende.
*Diagramm anklicken → Diagrammelemente (+) → Häkchen bei Legende entfernen.
oder: Legende auswählen, Entf-Taste*

23. Ändere im Diagrammtitel die Schriftfarbe des Wortes **Besucher** von Schwarz auf Blau.
Diagrammtitel doppelklicken → nur Besucher markieren → Start > Schriftart > Schriftfarbe > Blau

Folie 11

24. Rücke den Aufzählungspunkt **von der Bundesregierung** eine Ebene nach rechts ein, sodass er als Unterpunkt erscheint. (Einzug vergrößern)
Punkt „Bundesregierung“ markieren → Start > Absatz > Listenebene erhöhen

25. Entferne das Aufzählungszeichen des Textes **Die meisten Gesetzesentwürfe erarbeitet die Bundesregierung**.
Text markieren → Start > Absatz > Aufzählungszeichen (Symbol deaktivieren)

Folie 12

26. Ändere in der Aufzählung den einfachen Zeilenabstand auf 1,5 Zeilen ab.
Text markieren → Start > Absatz > Zeilenabstand 1,5 > 1,5

27. Blende die Folie aus.
Folie links auswählen → Rechtsklick > Folie ausblenden

Folie 13

28. Ändere den Hintergrund nur für diese Folie auf eine Farbe wie z. B. ein helles Blau.
Entwurf > Anpassen > Hintergrund formatieren > Einfarbige Füllung > helles Blau

Folie 14



29. Richte die Bilder am unteren Rand in einer Reihe aus.
Alle Bilder markieren (Strg-Taste und Mausklick) → **Bildformat > Anordnen > Ausrichten > Unten ausrichten**
→ danach ggf. **Horizontal verteilen** für gleiche Abstände.

Folie 16

30. Füge das Bild **Glaskuppel.jpg** ein.
Einfügen > Bilder > Glaskuppel.jpg
31. Ändere das Aufzählungszeichen auf eine andere beliebige Farbe.
Markiere die Aufzählung → Start > Absatz > Pfeil neben Aufzählungszeichen > Nummerierung und Aufzählungszeichen... > Farbe

Öffne **Bundestag2.pptx** (Schließe die offene Präsentation **Berlin-Bundestag.pptx** nicht!)

32. Weise allen Folien ein Design, z. B. Facette, zu.
Entwurf > Designs > Facette
33. Wechsle von der Normal-Ansicht zum Folienmaster. Ändere die Schriftgröße des Folientitels auf allen Folien auf 30 pt.
Schließe den Folienmaster.
*Ansicht > Folienmaster > Titelplatzhalter auswählen > Start > Schriftgröße 30 pt
Folienmaster > Schließen > Masteransicht schließen*
34. Verschiebe die leere Folie (Folie 2) zwischen die Folie 3 und Folie 4.
Links im Folienbereich Folie 2 → ziehen zwischen Folie 3 und 4
35. Ändere das Folienlayout der leeren Folie auf das Layout **Vergleich**.
Folie auswählen → Start > Folien > Layout > Vergleich
36. Füge auf der letzten Folie die Standardform Smiley-Grafik, ein.
Einfügen > Illustrationen > Formen > Standardformen > Smiley
37. Wende auf den Smiley eine beliebige Designformatvorlage an, z. B. **Hell 1 Kontur**, Farbige Füllung – Blau, Akzent 5.
Smiley auswählen → Formformat > Formformatvorlagen > Hell 1 Kontur ...
38. Ändere die Foliengröße der Präsentation auf **A4-Papier** mit der Option **Passend skalieren**.
Entwurf > Foliengröße > Benutzerdefinierte Foliengröße > A4 > Passend skalieren
39. Kopiere alle Folien an das Ende der Präsentation **Berlin-Bundestag.pptx**.
*Links im Folienbereich alle Folien markieren → Strg+C
Zur Präsentation **Berlin-Bundestag.pptx** → unten im Bereich klicken → Strg+V*