



Verwende die Suchfunktion (Strg+F), um bestimmte Textstellen schnell zu finden.

1. Öffne das Dokument **brasilien.odt**.
2. Ändere das Seitenlayout auf A4 (Hochformat)
3. Füge in eine leere Kopfzeile links den Text **Naturlandschaft Amazonas** und rechts die **Seitenzahl** ein.
Füge eine grüne Rahmenlinie unterhalb dieses Textes ein.
4. Weise dem ersten Absatz im Dokument das Absatzformat **Überschrift 2** zu.
5. Füge nach dem dritten Absatz (nach **Pflanzenarten**) das Bild **amazonien3.jpg** ein.
Ändere die Breite des Bildes auf 10 cm.
6. Weise dem Bild einen Rahmen und Schatten zu.
Rechter Mausklick auf Bild: Eigenschaften → Umrandung...
7. Ändere die die Breite des nächsten Bildes auch auf 10 cm.
Weise auch diesem Bild Rahmen und Schatten zu.
8. Füge vor dem Absatz **Daten zum Amazonas** einen manuellen Umbruch (Seitenumbruch) ein.
9. Markiere die nächsten Absätze von **Lage** bis **Abflussmenge**.
Ändere die Position des Tabulators auf 5 cm.
Ändere die Art des Tabulators so, dass als Füllzeichen Punkte eingefügt werden.
Ändere den Zeilenabstand auf 1,5zeilig.
10. Ändere den Abstand vor dem Text auf 1 cm.
11. Vor und nach dem Absatz **Indigene Bevölkerung** ist je eine Leerzeile eingefügt.
Lösche diese Leerzeilen und ersetze sie durch einen passenden Abstand vor und nach dem Absatz.
Leerzeilen sind eine unprofessionelle Lösung, ein Dokument zu gliedern
12. Füge in die Tabelle eine neue Zeile oben ein.
13. Ergänze den Text auf (*Spalte 1*) **Jahr** (*Spalte 2*) **Ureinwohner**.
Schattiere diese Zeile mit einer beliebigen Farbe.
14. Füge in die Tabelle eine neue Zeile unten ein.
Ergänze den Text auf **2010** (*Spalte 1*) **410.000** (*Spalte 2*)
Verringere die die Spaltenbreiten passend.
15. Verändere den oberen und unteren Seitenrand im gesamten Dokument auf 1,5 cm.
16. Füge nach dem Wort **Amazonasdelfin** das Bild **amazonien2.jpg** ein.
Gestalte das Bild ähnlich wie die beiden anderen Fotos.
17. Speichere die Datei und schließe das Programm.