



- 3.3.1 Seriendruck-Empfängerliste bearbeiten, sortieren, filtern.
- 3.3.2 Feld ASK, Bedingungsfeld Wenn...Dann...Sonst... einfügen.
- 3.3.3 Auswahlkriterien auf die Seriendruck-Empfängerliste anwenden.

1. Erstelle aus dem Dokument **Vereinsbrief** einen Serienbrief.  
*Sendungen > Seriendruck starten > Briefe...*
2. Verwende die Datei **Mitgliederliste** als Datenquelle.  
*Sendungen > Empfänger auswählen > Vorhandene Liste verwenden ...*
3. Sortiere die Datensätze in der Empfängerliste **Mitglieder** absteigend nach Land.  
*Sendungen > Seriendruck starten > Empfängerliste bearbeiten > auf Land klicken: **Absteigend sortieren***
4. Der Text **Anrede** soll ersetzt werden:  
Bei Datensätzen mit dem Geschlecht **m** soll **Sehr geehrter Herr** sonst **Sehr geehrte Frau** eingefügt werden.  
*Markiere das Wort **Anrede***  
*Sendungen > Schreib- und Einfügefelder > Regeln > Wenn.. Dann.. Sonst..*

WENN

Feldname:  Vergleich:  Vergleichen mit:

Dann diesen Text einfügen:

Sonst diesen Text einfügen:

5. Bearbeite die Adresse:  
Ersetze **<Vorname>**, **<Nachname>**, **<Straße>**, **<PLZ>** und **<Ort>** durch die gleichnamigen Seriendruckfelder.  
*Sendungen > Schreib- und Einfügefelder > Seriendruckfeld einfügen*
6. Bearbeite die gesamte Anrede (*also <Anrede> <Titel><Nachname>*):  
Füge die passenden Seriendruckfelder ein.  
Falls kein Titel vorhanden ist, soll auch kein zusätzliches Leerzeichen entstehen:  
Entferne – falls vorhanden – das Leerzeichen zwischen Titel und Nachname.  
Erstelle eine Regel, dass nur dann, wenn der Titel nicht leer ist, ein Leerzeichen eingesetzt wird:  
*Klicke zwischen Titel und Nachname.*  
*Sendungen > Schreib- und Einfügefelder > Regeln > Wenn.. Dann.. Sonst..*  
*Wähle als Feldname **Titel** und für Vergleich **ist nicht leer**.*



Füge als Text ein Leerzeichen ein.

WENN

Feldname:	Vergleich:	Vergleichen mit:
Titel	ist nicht leer	

Dann diesen Text einfügen:

Leerzeichen!

7. Ersetze in der Zeile **Kontostand** den Platzhalter **XX** durch das Seriendruckfeld **Einzahlung**.
8. Sollte der Kontostand – also die Einzahlung – den Wert **0** haben, soll vor **Wir dürfen Ihnen...** der Text **Erinnerung!** mit einem daran anschließenden Leerzeichen erscheinen.  
*Sendungen > Schreib- und Einfügefelder > Regeln > Wenn.. Dann.. Sonst..*  
*Gib als Text **Erinnerung!** mit einem anschließenden Leerzeichen ein!*
9. Es sollen nur Empfänger aus **Österreich** den Brief bekommen.  
*Sendungen > Seriendruck starten > Empfängerliste bearbeiten*  
*Filtern: Land – Gleich - Österreich*
10. Aktiviere die Vorschau und kontrolliere die Ergebnisse!
11. Erstelle die fertigen Dokumente.  
*Sendungen > Fertig stellen > Fertig stellen und zusammenführen > einzelne Dokumente bearbeiten, Alle*
12. Speichere diese Serienbriefe unter dem Namen **Gartenfreunde\_Kontostand**.  
Schließe alle Dokumente und speichere auch die Datei **Vereinsbrief**.