|  |
| --- |
| Mit Hilfe der Schaltfläche  kannst du  Formatierungszeichen einblenden.  Diese sonst nicht sichtbaren Zeichen helfen bei der Gestaltung eines Textes. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formatierungs-zeichen | Bedeutung | Beispiel |
| . | **Leerzeichen** werden als Punkte dargestellt ***Leertaste*** |  |
|  | **Absatzmarke** erscheint am Ende eines Absatzes, beim Drücken der Eingabe-Taste *=* ***Enter*** |  |
|  | **Neue Zeile / Zeilenumbruch** bewirkt eine neue Zeile innerhalb eines Absatzes ***UMSCHALT + Enter*** |  |
|  | **Tabstopp** Tabulatorabstand beim Eingeben von gleichmäßig ausgerichtetem Text ***TAB-Taste*** |  |
|  | **Seitenumbruch** Beginn einer neuen Seite (trotz freien Blattraums) ***STRG + Enter*** *oder Register: Einfügen - Seitenumbruch* |  |
|  | Anzeige für die Verwendung einer **Formatvorlage** |  |
| ° | **geschütztes Leerzeichen** Wenn eine Wortkombi am Ende der Zeile nicht (z.B.: 1. Dezember 2015) getrennt werden soll ***STRG + UMSCHALT + Leer*** |  |

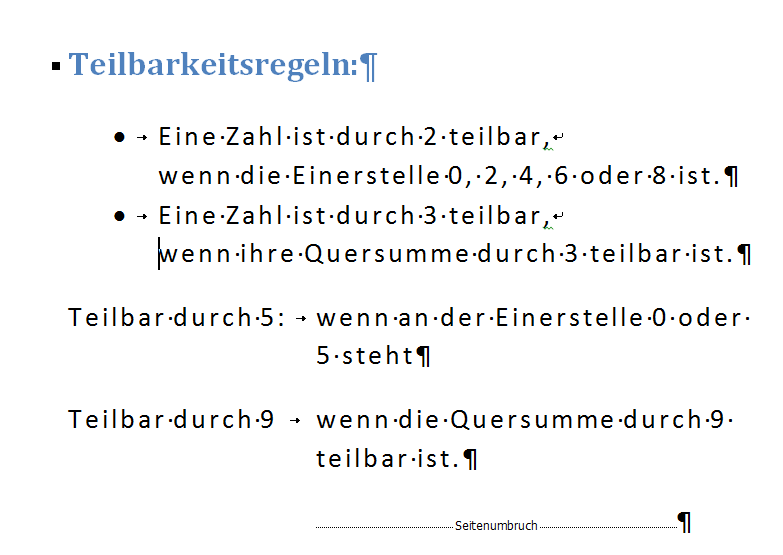
Du findest eine Übung auf der folgenden Seite!

## **Übung:**

Verschiebe die Formen an die entsprechende Stelle im Text.

*Ein paar Formatierungszeichen sind schon mit Formen markiert.*

* Leerzeichen (wähle 5 beliebige Stellen aus)
* Absatzende
* Zeilenende
* Tabstopp
* Formatvorlage
* Seitenumbruch



Sorge dafür, dass ***12. Oktober*** durch ein geschütztes Leerzeichen nicht über zwei Zeilen getrennt wird:  
Obwohl schon die Wikinger Amerika entdeckt hatten, landete Kolumbus am 12. Oktober 1492 am neuen Kontinent.

**Diese Zeile soll bereits auf der dritten Seite stehen (Verwende einen Seitenumbruch!)**