

## 3a\_Absatzformatierungen

<b>Fachbezug</b>	Textverarbeitung
<b>Schulstufe</b>	ab der 5. Schulstufe
<b>Schwierigkeitslevel</b>	Level 1
<b>Vorkenntnisse</b>	Tastatur, Menüleiste und Symbolleiste benutzen können
<b>Kompetenzen Informatik</b>	<p>Textverarbeitung</p> <p>Ich kann ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ... Absätze linksbündig, rechtsbündig, zentriert und in Blocksatz ausrichten</li> <li>▪ ... Absätze links, rechts einziehen</li> <li>▪ ... Erstzeilen- und hängenden Einzug festlegen</li> <li>▪ ... Absätze mit einem bestimmten Abstand vor /nach dem Absatz formatieren</li> <li>▪ ... einfachen, 15,fachen und doppelten Zeilenabstand festlegen</li> <li>▪ ... Aufzählungszeichen und Nummerierungssymbole zu einer vorhandenen Liste hinzufügen bzw. entfernen</li> <li>▪ ... Aufzählungszeichen und Nummerierungssymbole ändern</li> </ul>
<b>Kompetenzen fächerübergreifend</b>	<p>Deutsch</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ... Texte gestalten</li> </ul>
<b>Zeitbedarf</b>	2 UE
<b>Material- und Medienbedarf</b>	Internet, Drucker und Papier wenn Ausdrucken erwünscht ist
<b>Anmerkungen</b>	Hinweis auf gute Praxis

