



Verwende den Browser Firefox.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche ≡ wird das Menü geöffnet.

 Sichere Webseiten mit einer verschlüsselten Verbindung: Rufe die Seite easy4me.info auf.

Öffne das Infofenster mit einem Klick auf das Schloss .



2. Verwende Registerkarten um Webseiten anzeigen lassen:

Rufe auf der Seite <u>www.orf.at</u> das Wetter auf einer neuen Registerkarte (bzw. Tab) auf.

(Klicke mit der mittleren Maustaste auf den Link Wetter.)



3. Viele Webseiten ändern sich laufend. Um die neuesten Inhalte (z.b. orf.at) zu sehen, sollte man die Seite aktualisieren:

Drücke auf das Aktualisierungssymbol C oder die Taste F5.

4. Ändern der Startseite des Browsers:

Ändere die Startseite auf www.google.at ab.

Einstellungen > Startseite

5. In der Chronik findest du besuchte Webseiten:

Informiere dich, welche Seiten heute besucht worden sind und rufe davon eine auf.

Bibliothek > Chronik > ... oder Strg+Umschalt+H (History)

6. Löschen der Chronik:

■ Bibliothek > Chronik > Neueste Chronik löschen

7. Werbung erscheint oft in einem neuen Browserfenster. Diese nennt man Popups.

Popupfenster können lästig sein: Kontrolliere die Einstellungen für Popups.

Einstellungen, gib in das Suchfeld rechts oben ein: **Pop**

8. Cookies sind kleine Textdateien, die von einer Internetseite auf dem Computer gespeichert werden.

Webanbieter können den Computer bei einem späteren Besuch wieder erkennen.

Lösche alle Cookies! Bibliothek > Chronik > Neueste Chronik löschen

9. Internetdateien werden im temporären Speicher/Cache zwischengespeichert. Ein wiederholter Ladevorgang einer Webseite wird damit beschleunigt.

Lösche die temporären Internetdateien:

Bibliothek > Chronik > Neueste Chronik löschen, Häkchen bei Cache aktivieren

10. Symbolleisten können ein- oder ausgeblendet werden:

Blende die Menüzeile und die Lesezeichen-Symbolleiste ein und aus.

Klicke mit der rechten Maustaste in die Titelleiste und klicke auf die Bezeichnung der Leisten!

11. Rufe auf der Seite für die Zentralanstalt für Meteorologie **zamg.at** den Menüpunkt **Wetter > Wetteranimation** auf und navigiere zurück zur Einstiegsseite

Verwende die Schaltflächen 🕞 der Adresszeile.

12. Navigiere zur Startseite: Klicke auf die Schaltfläche Startseite 🛈.



- 13. Webseitenadressen als Lesezeichen speichern. Speichere www.edenproject.com und www.orf.at als Lesezeichen!

 Klicke auf das Symbol in der Adresszeile und dann auf fertig.
- 14. Lösche www.orf.at aus den Lesezeichen.
- 15. Siehe nach, welche Lesezeichen vorhanden sind und rufe eine Webseite auf.

Verwende die Tastenkombination Strg+l zum Einblenden der Lesezeichen.

16. Ordner für Lesezeichen anlegen (und löschen):

Lege den Ordner Bewerbungen an.

Klicke auf das Symbol 🏠 in der Adresszeile, dann neben **Weitere Lesezeichen**. Wähle **Neuer Ordner**.

- 17. Lege die URL *europa.eu/europass* im Ordner *Bewerbungen* als Lesezeichen ab.
- 18. Eine bestimmte Suchmaschine auswählen:

Rufe eine Suchmaschine wie **bing.at** oder **duckduckgo.com** auf. Suche nach Informationen zu dem Begriff **Yams.**

19. Verwende die Online-Enzyklopädie wissen-digital.de:

Suche einen Artikel mit den Suchbegriffen: künstlicher Intelligenz

20. Speichern von Webseiten:

Speichere die Webseite deiner Schule auf den Desktop – Dateityp *nur Text*!

> Seite speichern unter ... Probiere auch andere Dateitypen!

21. Dateien von einer Webseite herunterladen (Download):

Öffne die Seite http://www.ecdl.at/downloads-ecdl.

Speichere den Lernzielkatalog für den ECDL Standard auf den Desktop.

Klicke mit der rechten Maustaste auf den Link und wähle Ziel speichern unter..

22. Webseiten können ausgedruckt werden!

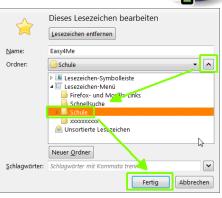
Kontrolliere die gerade aufgerufene Webseite von wissen-digital.de in der Druckvorschau! (Drucken) Überlege, wie du die Seitenausrichtung (Hoch-bzw. Querformat) ändern kannst!

Nicht ausdrucken!

23. Verwende den <u>E-Mail Simulation-Client</u> von Bitmedia für folgende Übungen: http://www.online-testing.cc/Support/Mailclient/webmail/index.html

- Erzeuge einen neuen Ordner mit dem Namen Ablage.
 Klicke auf Neuer Ordner
- Verschiebe eine E-Mail aus dem Posteingang in den Ordner Ablage. Anhaken, Aktionen > Verschieben/Kopieren
- Öffne eine E-Mail und markiere diese anschließend wieder als ungelesen.

 Klicke auf die E-Mail um sie zu öffnen, wähle den Befehl Als ungelesen markieren
- Durchsuche die E-Mails nach dem Wort Konto.
 Klicke links unten auf Suche
- Ändere die Sortierung der Mails nach Datum! Einstellungen > Mails sortieren, nach Datum
- Antworte auf eine E-Mail mit dem Betreff Klassenfahrt! Ändere den Betreff auf Ausflug ab!
 Öffne die E-Mail und wähle Antworten.
- Leite die E-Mail von Adolf Grumpy an Florian Hammers weiter!



Lesezeichen hinzufügen



